Приложение № 1
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 11.09.2025 № 476-р

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2025/2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2025/2026 учебном году (далее – школьный этап Олимпиады) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) для обучающихся 5 – 11 классов (по русскому языку и математике – для обучающихся 4 – 11 классов) образовательных учреждений, находящихся на территории Петроградского района Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся, образовательные учреждения).

1.2. Школьный этап Олимпиады проводится в период с 1 сентября до 1 ноября 2025 г. в соответствии с графиком проведения по заданиям, разработанным для обучающихся 5 – 11 классов (по русскому языку и математике – для обучающихся 4 – 11 классов).

1.3. Состав предметно-методических комиссий (далее – ПМК) по общеобразовательным предметам: история, обществознание; составы жюри по общеобразовательным предметам; состав организационного комитета (далее – оргкомитет), апелляционных комиссий утверждаются администрацией Петроградского района Санкт-Петербурга или Организатором не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа Олимпиады.

1.4. Оргкомитет и жюри школьного этапа Олимпиады (далее – жюри) по каждому предмету включают в себя не менее 5 человек членов оргкомитета и не менее 5 человек членов жюри.

2. Порядок проведения соревновательных туров школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится в образовательных учреждениях.

Руководитель образовательного учреждения распорядительным актом назначает должностное лицо, ответственное за проведение школьного этапа Олимпиады в образовательном учреждении (далее – ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады).

Места проведения школьного этапа Олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, установленным на момент проведения школьного этапа Олимпиады.

2.2. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

-беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории

на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

-присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится в очной форме с идентификацией личности обучающихся, являющихся участниками школьного этапа Олимпиады (далее – участники), и контролем соблюдения ими условий и требований по проведению школьного этапа Олимпиады, установленных Организатором (с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – платформа «Сириус. Курсы»).

2.4. Ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) участников (далее – заявление), сбор согласий на обработку персональных данных и на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий школьного этапа Олимпиады; ознакомление под подпись участников и их родителей (законных представителей) с Порядком.

На основании заявлений ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады готовит списки участников и обеспечивает занесение информации о выбранных общеобразовательных предметах для участия в школьном этапе Олимпиады в подсистему «Параграф» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» (далее – подсистема «Параграф»).

В случае отсутствия в образовательного учреждения подсистемы «Параграф» или отсутствия в подсистеме «Параграф» сведений обучающихся, но числящихся в образовательном учреждении, добавление указанных участников в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» (далее – подсистема «Портал «Олимпиадное движение») осуществляется непосредственно в подсистеме «Портал «Олимпиадное движение» в разделе «Список обучающихся». Ответственный за добавление участников школьного Олимпиады в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» должен иметь функциональные возможности пользователя подсистемы «Портал «Олимпиадное движение», именуемые «Специалист организации», которые предоставляются ему Организатором.

2.5. Время начала проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается распоряжением Комитета по образованию, кроме школьного этапа Олимпиады, проводимого через платформу «Сириус. Курсы», которые проводятся по графику,

установленному Образовательным центром «Сириус» Образовательного Фонда «Талант и Успех» (далее – ОЦ «Сириус»).

2.6. Образовательное учреждение разрабатывает график проведения школьного этапа Олимпиады в образовательном учреждении (далее – график ОО). В график ОО включается информация о времени и месте проведения школьного этапа Олимпиады, в том числе для школьного этапа Олимпиады, проводимого на платформе «Сириус. Курсы», для каждого класса образовательного учреждения (возможно утверждение графика для каждой параллели классов).

2.7. Комплекты заданий школьного этапа Олимпиады (далее – задания), критерии оценивания и ключи к заданиям (далее вместе – пакет документов) разрабатываются предметно-методическими комиссиями Санкт-Петербурга (далее – ПМК Санкт-Петербурга) для общеобразовательных предметов: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), испанский язык, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, французский язык, экология, экономика.

ПМК Санкт-Петербурга направляет пакет документов в виде архивного файла районному ответственному за проведение школьного этапа Олимпиады по электронной почте в день проведения школьного этапа Олимпиады не менее чем за 3 часа до начала соревновательных туров школьного этапа Олимпиады.

Районный ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады обеспечивает получение образовательными учреждениями пакета документов, после чего образовательное учреждение приступает к тиражированию заданий.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном или электронном виде), несет персональную ответственность за неразглашение информации о заданиях.

2.8. Комплекты заданий по общеобразовательным предметам: история, обществознание разрабатываются ПМК Петроградского района Санкт-Петербурга в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2025 № 03-1321 «О методических рекомендациях школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников») (далее – рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации). ПМК Петроградского района Санкт-Петербурга направляет пакет документов в виде архивного файла районному ответственному за проведение школьного этапа Олимпиады по электронной почте в день проведения школьного этапа Олимпиады не менее чем за 3 часа до начала соревновательных туров школьного этапа Олимпиады.

Районный ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады обеспечивает получение образовательными учреждениями пакета документов, после чего образовательное учреждение приступает к тиражированию заданий.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном или электронном виде), несет персональную ответственность за неразглашение информации о заданиях.

2.9. Комплекты заданий по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия разрабатываются экспертами ОЦ «Сириус».

2.10. Перед началом проведения соревновательного тура школьного этапа Олимпиады ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады организует проведение инструктажа участников о продолжительности школьного этапа Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов выполнения заданий, процедурах анализа заданий, просмотра работ и порядке проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Участники должны быть ознакомлены с Порядком

и другими документами, регламентирующими проведение школьного этапа Олимпиады, под подпись.

2.11. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

2.12. Во время проведения школьного этапа Олимпиады во всех аудиториях присутствуют педагогические работники данного образовательного учреждения, не являющиеся специалистами по общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады.

2.13. По окончании соревновательных туров школьного этапа Олимпиады ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады собирает работы участников в образовательном учреждении, централизованно кодирует и передает обезличенные работы жюри (или уполномоченному лицу) по акту приема-передачи (или другому документу, согласованному Организатором) для осуществления последующей проверки.

3. Порядок проверки работ участников школьного этапа Олимпиады

3.1. Основными принципами деятельности жюри являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3.2. Жюри осуществляет проверку закодированных работ участников в соответствии с критериями оценки, установленными разработчиком заданий.

3.3. Изменение системы подсчета баллов и критериев оценки работ участников, установленных разработчиком заданий, недопустимо. Проверка закодированных работ участников производится в срок до 7 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.4. После завершения проверки работ участников жюри передает проверенные работы по акту приема-передачи ответственному за проведение школьного этапа Олимпиады. Ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады декодирует работы участников, обеспечивает внесение количества баллов по каждому заданию, общей суммы баллов, полученных каждым участником в подсистеме «Портал «Олимпиадное движение». Публикация предварительных результатов школьного этапа Олимпиады на официальном сайте Организатора, а также в подсистеме «Портал «Олимпиадное движение» осуществляется в срок не позднее 10 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады.

4. Порядок организации показа работ участников и проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами

4.1. В срок до 15 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады Организатор по запросу участника организует показ его работы и процедуру апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция).

4.2. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции в соответствии с Методическими рекомендациями.

4.3. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений: «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов». Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

4.4. Член жюри, осуществлявший подготовку участников к участию в школьном этапе Олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет до начала проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в школьном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

5.1. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады утверждаются Организатором на основании протоколов жюри и апелляционных комиссий по соответствующим общеобразовательным предметам и публикуются на официальном сайте Организатора с указанием сведений об участниках в срок до 20 календарных дней с даты окончания соревновательных туров школьного этапа Олимпиады.

5.2. Окончательные итоги проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету оформляются протоколом Организатора и заносятся им в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» не позднее 21 дня от даты проведения соревновательного тура школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.3. Работы участников, согласия участников на обработку персональных данных и публикацию результатов школьного этапа Олимпиады в сети Интернет хранятся у ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады до объявления результатов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.

6. Порядок проведения соревновательных туров школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус.Курсы»

6.1. Школьный этап Олимпиады по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия проводится с использованием платформы «Сириус. Курсы» в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, утвержденной Организатором с учетом методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

6.2. Школьный этап Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» проводится в образовательных учреждениях.

Образовательное учреждение обеспечивает для участников рабочие места на время проведения школьного этапа Олимпиады (компьютерный класс, мобильный компьютерный класс, учебные кабинеты для работы участников на личных гаджетах (при их согласии), техническую помощь (назначение ответственного технического специалиста, обеспечение памятками о технической поддержке в образовательном учреждении), контроль за проведением школьного этапа Олимпиады.

Распорядительным актом руководителя образовательного учреждения назначается координатор школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» (далее – координатор).

Координатор обязан провести инструктаж участников (в том числе ознакомление с требованиями, которые включают продолжительность соревновательного тура школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» и рекомендации по использованию оборудования и справочных средств; временем проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»; порядком ввода кода в систему https://uts.sirius.online/, просмотром текстовых и видеоразборов заданий, предварительных результатов школьного этапа Олимпиады; порядком проведения апелляции; сроками публикации итоговых результатов), выдать коды участникам и обеспечить их учет; оказать оперативную консультационную поддержку участникам во время проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», выгрузить результаты работ участников из Федеральной информационной системы оценки качества образования

(далее – ФИС ОКО), декодировать результаты работ участников, передать итоги школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» Организатору.

Координатор получает заархивированный файл с кодами участников (далее – архив) из системы ФИС ОКО за 5 дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы».

Координатор присваивает коды доступа участникам школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», внося их в таблицу из архива. Координатор сохраняет все выданные коды до окончания школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», а также рекомендует участникам сохранить коды для просмотра результатов на платформе «Сириус. Курсы».

7. Определение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, организация награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады

7.1. Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей школьного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету.

7.2. Награждение грамотами победителей и призеров школьного этапа Олимпиады организуют руководители образовательных учреждений.